

ДНЕВНИК КУРАТОРА ПО НАСТАВНИЧЕСТВУ

ГКУ РД «ЦОДОУ ЗОЖ»
Муниципалитет (район)

Фамилия куратора по наставничеству	Карагишиева
Имя	Зулай
Отчество	Измидиновна
Приказ о назначении куратором по наставничеству	№153 3 , дата 27/12/2022
Должность	Заместитель директора по УВР
Телефон	8929-515-86-34
Электронная почта	zulay.karagishieva@bk.ru

ИНСТРУКЦИЯ по ведению ДНЕВНИКА

Руководитель: **Карагишиева Зулай Измидиновна**, куратор по наставничеству. Специалист: **Мамашева Губай Мажитовна**

Адрес: 368428., РД Бабаюртовский район, с. Бабаюрт, улица Первомайская , 84.

М/телефон: 8928-517-55-69 Электронная почта: gubay.mamasheva82@mail.ru

Раздел «Наставничество» на сайте ГКОУ РД «Бабаюртовская средняя школа-интернат №11 »

2. **НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

№	Наименование документа	Дата, №, электронная ссылка
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ, РЕГИОНАЛЬНЫЙ уровни		
1.	«Методические рекомендации по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях». Письмо Министерства просвещения РФ	21.12. 2021 г. №АЗ-1128/08. https://дипо.рф/
2.	«О внедрении целевой модели наставничества в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования в Республике Дагестан». Приказ Минобрнауки РД 14.03.2022 №05-02-1-233/22	14.03.2022 №05-02-1-233/22 https://дипо.рф/
3.	Методические рекомендации для образовательных организаций по реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников	14.03.2022 №05-02-1-233/22, приложение №1 https://дипо.рф/
4.	<u>Распоряжение Минпросвещения России от 25.12.2019 N Р-145 Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, доп</u>	https://sh-int11-babayurt-r82.gosweb.gosuslugi.ru/glavnoe/nastavnichestvo/

3. **РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДОКУМЕНТЫ ГКОУ РД «Бабаюртовская средняя школа-интернат №11» по вопросам наставничества**

1. **ПРИКАЗЫ**

№	Наименование документа	Дата, №, электронная ссылка
1.	<u>Приказ № от 27.12.2022 г. Об утверждении</u>	https://sh-int11-babayurt-r82.gosweb.gosuslugi.ru/glavnoe/nastavnichestvo/

	<u>и плана мероприятий реализации целевой (дорожной карты) реализации целевой модели наставничества педагогических работников</u>	
2.	<u>Приказ № 153/2</u> <u>13.01.2023 г.</u> <u>Об</u> <u>организации внедрения Целевой модели наставничества в школе</u>	https://sh-int11-babayurt-r82.gosweb.gosuslugi.ru/glavnoe/nastavnichestvo/
3.	<u>Приказ № 153/3</u> <u>от 27.12.2022 г.</u> <u>О</u> <u>назначении куратора по реализации дорожной карты Целевой модели наставничества в ОО на 2022-2023 учебный год</u>	https://sh-int11-babayurt-r82.gosweb.gosuslugi.ru/glavnoe/nastavnichestvo/
4.	<u>Приказ</u> <u>от 27.12.2022 г.</u> <u>О</u> <u>назначении куратора по целевой модели наставничества</u>	https://sh-int11-babayurt-r82.gosweb.gosuslugi.ru/glavnoe/nastavnichestvo/

4. ПЛАНИРОВАНИЕ

1. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ

№	Деятельность	Дата утверждения, электронная ссылка
1.	Дорожная карта по реализации программы/модели наставничества	https://sh-int11-babayurt-r82.gosweb.gosuslugi.ru/glavnoe/nastavnichestvo/
2.	И др. планы	https://sh-int11-babayurt-r82.gosweb.gosuslugi.ru/glavnoe/nastavnichestvo/

№	ЭТАП/РАЗДЕЛ	ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	ОТМЕТКА о ВЫПОЛНЕНИИ	ПРИМЕЧАНИЕ
1.	Подготовительный	Принятие Положения о наставничестве в образовательной организации	27.12.2022г https://sh-int11-babayurt-r82.gosweb.gosuslugi.ru/glavnoe/nastavnichestvo/	27.12.2022г
		Приказ о назначении куратора/ответственного за реализацию наставнической деятельности в образовательной организации	27.12.2022г https://sh-int11-babayurt-r82.gosweb.gosuslugi.ru/glavnoe/nastavnichestvo/	27.12.2022г
		Создание на сайте образовательной организации раздела «Наставничество»	https://sh-int11-babayurt-r82.gosweb.gosuslugi.ru/glavnoe/nastavnichestvo/	
		Составление списка наставляемых с определением тематики совместной деятельности с наставником (на основе профессиональных дефицитов) – п.2 Чек-листа	составлен	
		Подбор и закрепление наставников за	закреплены	

		наставляемым		
		Назначение наставников приказом руководителя образовательной организации	27.12.2022г https://sh-int11-babayurt-r82.gosweb.gosuslugi.ru/glavnoe/nastavnichestvo/	
		Формирование и утверждение дорожной карты внедрения ЦМН (целевой модели наставничества) в образовательной организации)	https://sh-int11-babayurt-r82.gosweb.gosuslugi.ru/glavnoe/nastavnichestvo/ 27.12.2022г	
2.	Диагностический	Выявление первоначального уровня профессионализма педагогов школы (выявление индивидуальных потребностей педагогов): анализ документов; анкетирование; собеседование; наблюдение в процессе педагогической деятельности и др.	Собеседование, наблюдение в процессе педагогической деятельности	
3.	Проектировочный	Проектирование Индивидуального образовательного маршрута (ИОМ) педагога	Кол-во 11	11
		Наполнение ИОМ ресурсами (выбор курсов, семинаров, форм участия в методической работе ОО, индивидуальных и групповых консультаций по проблеме профессиональных затруднений педагога)	семинар	
		Оформление, визуализация (карта, программа, план, маршрутный лист реализации ИОМ и др.)	имеется	
		Разработка механизмов стимулирования наставнической деятельности на уровне образовательной организации (материальное и нематериальное стимулирование)	Премирование, награждение дипломами грамотами.	Перечислить механизмы стимулирования
4.	Реализационный	Реализация ЦМН в образовательной организации:		
		- Количество созданных наставнических пар/групп с указанием количества наставляемых педагогов	Кол-во 11 пар	
		- Консультирование наставников по вопросам планирования и организации наставничества	проводится	
		- Отслеживание динамики деятельности наставнических пар/групп	мониторинг	Указать форму отслеживания
5.	Рефлексивно-аналитический	Анализ наставником эффективности наставнической деятельности	Июль 2023 (до 10.07)	
		Определение формата предъявления результата продвижения педагога-наставляемого по ИОМ	По критериям	
		Обобщение опыта лучших практик наставничества. Привлечение внимания общественности к благородной миссии наставничества.	Премирование	Указать формы и способы стимулирования, количество

		Поощрение и награждение лучших наставников		поощренных наставников
--	--	--	--	------------------------

5. **ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПИСЬМА**
по организации и совершенствованию наставничества
в образовательной системе муниципалитета

№	Название документа	Дата	Электронная ссылка на документ
1.	Методическими рекомендациями по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях	19.09.2022	https://tuo1.dagestanschool.ru/treatments/127
2.	Методическими рекомендациями для образовательных организаций по реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников	19.09.2022	https://tuo1.dagestanschool.ru/treatments/127

6. **БАНК/персонифицированный учёт/ НАСТАВНИКОВ**

№	ФИО наставника	Место работы, должность	Проблема наставничества	Кол-во наставляемых
НАСТАВНИКИ, утвержденные приказами руководителей образовательной организации				
1.	Мамашева Губай Мажитовна	Учитель русского языка и литературы	Работа с молодыми специалистами, чей стаж работы от 0 до 5 лет, имеющими профессиональные затруднения	1
2.	Абдуллаева Абидат Умарпашаевна.	Учитель математики	Работа с молодыми специалистами, чей стаж работы от 0 до 5 лет, имеющими профессиональные затруднения	2
3.	Хайрулаева	Учитель	Методическая помощь молодому учителю	1

	Хадия Магомедовна	русского языка и литературы		
4.	Муслимова З.А.	Учитель начальных классов, высшей категории.	Методическая помощь молодому учителю	1
5	Батыргазиева Гуля Ярашевна	Учитель начальных классов, высшей категории	Работа с молодыми специалистами, чей стаж работы от 0 до 5 лет, имеющими профессиональные затруднения	1
6	Мамашева Гульзар Мажидовна	Учитель начальных классов,	Методическая помощь молодому учителю	1
7	Махмудова Анастасия Евгениевна	Воспитатель начальных классов.	Методическая помощь молодому воспитателю начальных классов.	2
8	Герейханова Зиярат Герейхановна	Воспитатель	Методическая помощь молодому воспитателю.	2
9	Юсупова Бария Якубовна	Воспитатель	Методическая помощь молодому воспитателю.	1

7.

ОБУЧЕНИЕ

кураторов по наставничеству образовательных организаций, наставников и наставляемых на муниципальном уровне

№	Название семинара, вебинара, методического занятия	Дата	Охват
1.	Самоанализ и навыки самопрезентации.	01.02.23	22
2.	Обучение эффективным коммуникациям.	01.03.23	22
3.	Разбор этапов реализации программы наставничества.	24.04.23	22

8. Темы практик по вопросам наставничества.

№	Тема опыта	Носитель опыта: место работы, должность	Формат мероприятия	Дата
1.	Технология наставничество в начальной школе.	Мамашева Г.М.	Внутришкольный	Январь-март
2.	Элементы наставничества в деятельности объединения естественно-математической направленности.	Абдуллаева А.У.	Внутришкольный	Январь-март

9.

МЕРОПРИЯТИЯ

**с различными целевыми группами педагогов, руководителей по
вопросам наставнической деятельности**

№	Тема мероприятия	Целевая группа	Формат мероприятия	Охват	Дата
1.	Анкетирование	Молодые учителя-предметники и классные руководители	Внутришкольный	22	Январь, февраль, март
2.	Тестирование	Молодые учителя-предметники и классные руководители	Внутришкольный	22	Январь, февраль, март
3.	Круглый стол	Молодые учителя-предметники и классные руководители	Внутришкольный	22	Январь, февраль, март
4.	Конференции	Молодые учителя-предметники и классные руководители	Внутришкольный	22	Январь, февраль, март
5.	Семинары	Молодые учителя-предметники и классные руководители	Внутришкольный	22	Январь, февраль, март
6.	Открытые уроки и внеклассные мероприятия	Молодые учителя-предметники и классные руководители	Внутришкольный	22	Январь, февраль, март
7.	ФОП НОС, ФОП ОО, ФОП СОО	Учитель-учитель	Семинар	22	16.03.2022
8.	Формы работы с молодыми специалистами	Учитель-учитель	Методсовет	22	20.04.2023