

Утверждаю:
 Директор  И.М.Омаров
 приказ № 83/2 от 30.08.2024 г.

**План работы Штаба воспитательной работы
 ГКОУ РД «Бабаюртовская средняя школа – интернат №11»
 на 2024-2025 учебный год**

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
Аналитическая деятельность			
1.	Анализ данных классных руководителей 1-11 классов в соответствии с социальными паспортами классов	до 12 сентября	Картигишева С.Г..
2.	Обновление банка данных. Составление социальных паспортов учащихся классов, социального паспорта школы	до 25 сентября	Магомалиева Т.Г., классные руководители
3.	Составление социального паспорта образовательной организации, в том числе банка данных неблагополучных семей	до 1 октября до 22 января	Магомалиева Т.Г.
4.	Проведение профилактических бесед.	В течение года	Картигишева С.Г., Магомалиева Т.Г., Биймураева М.Б., классные руководители
5.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет	В течение года	Картигишева С.Г., Магомалиева Т.Г., Биймураева М.Б., классные руководители

6.	Обновление списка детей, стоящих на внутришкольном учете.	ежемесячно	Магомалиева Т.Г., Биймураева М.Б
7.	Организация внеурочной занятости обучающихся и «трудных» подростков», в том числе привлечение их в спортивные секции	В течение года	Картгишиева С.Г., Магомалиева Т.Г., Биймураева М.Б, классные руководители
8.	Сбор информации о детях, не посещающих школу, посещающих школу без уважительной причины	к 25 числу каждого месяца	Картгишиева С.Г., Магомалиева Т.Г., Биймураева М.Б, классные руководители
9.	Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на профилактических учетах	Сентябрь-октябрь	Картгишиева С.Г., Магомалиева Т.Г., Биймураева М.Б, классные руководители
10.	Социально-психологическое тестирование	Октябрь- ноябрь	Картгишиева С.Г., Магомалиева Т.Г., Биймураева М.Б.
11.	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов	В течение года	Картгишиева С.Г., классные руководители
12.	Отчет об организации воспитательной работы в организации. Мониторинг воспитательной работы	июнь	Картгишиева С.Г.
Организационно-методическая работа			
13.	Проведение общешкольных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы школы на 2024-2025 учебный год	В течение года	ШВР

14.	Выборы и организация работы Совета учащихся	октябрь	Мисирбиева З.К.
15.	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями	По плану	Карттишиева С.Г., Мисирбиева З.К.
16.	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба	По плану	Магатов Р.З.
17.	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования.	в течение года	Карттишиева С.Г., класные руководители
18.	✓ Работа по социально-психологической профилактике с родителями: ✓ Всеобучи для родителей на общешкольных, класных родительских собраниях ✓ Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газо-аэрозольных средств в подростковой среде ✓ Причины детской агрессии и суицида ✓ Конфликтные ситуации в жизни подростков ✓ Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков ✓ Вредные привычки подростков (алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения ✓ Круг общения детей. Личностный рост	в течение года	Карттишиева С.Г., Магомалиева Т.Г., Биймураева М.Б.
19.	Работа по социально-психологической профилактике с учителями: Особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении	в течении года	Магомалиева Т.Г., Биймураева М.Б.
Информационная деятельность			

20.	Оформление стенда, отражающего деятельность Штаба воспитательной работы	август-сентябрь	Картигишиева С.Г., Магомалиева Т.Г., Биймураева М.Б.
21.	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и на сайте школы: • по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время; • организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время; • организации деятельности детских общественных организаций	в течение года	Картигишиева С.Г., Магомалиева Т.Г., Биймураева М.Б.
Работа со службами и ведомствами			
22.	Постановка и снятие с учёта в ОПДН	в течение года	Картигишиева С.Г.
23.	Беседы с • врачом-наркологом • представителями наркоконтроля • врачом-гинекологом • представителями прокуратуры	в течение года	Картигишиева С.Г., Магомалиева Т.Г., Биймураева М.Б.
24.	Проведение мероприятий в рамках месячников: • Безопасности жизнедеятельности • Профилактике вредных привычек • Военно-патриотической и спортивно-оздоровительной работы	в течение года	ШВР